

ЕДИНАЯ ЦИФРОВАЯ ПЛАТФОРМА.МИС 3.0
(ЕЦП.МИС 3.0)

Руководство пользователя. Подсистема "Электронная медицинская карта" 3.0.6_15

Модуль "Направления и назначения в ЭМК" 3.0.6_6

Содержание

1	Введение	4
1.1	Область применения	4
1.2	Уровень подготовки пользователя	4
1.3	Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю	4
2	Назначение и условия применения	5
2.1	Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации.....	5
2.2	Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации	5
3	Подготовка к работе	6
3.1	Порядок запуска Системы	6
3.2	Смена пароля	10
3.3	Контроль срока действия пароля	11
3.4	Порядок проверки работоспособности	11
4	Модуль "Направления и назначения в ЭМК" 3.0.6_6	12
4.1	Раздел "Направления и назначения".....	12
4.1.1	<i>Кнопки в заголовке раздела</i>	<i>12</i>
4.1.2	<i>Кнопки быстрого доступа к типам назначений</i>	<i>14</i>
4.2	Перечень типов назначений	15
4.2.1	<i>Индикаторы состояния назначения</i>	<i>18</i>
4.2.2	<i>Выпадающее меню при добавлении направлений разных типов</i>	<i>21</i>
4.2.3	<i>Доступные действия с записями о назначениях</i>	<i>23</i>
4.2.4	<i>Причины отмены направлений</i>	<i>32</i>
4.3	Функциональность для обеспечения перехода пользователя в виджет СИС ДН при наличии взаимодействия с СИС ДН.....	35
5	Аварийные ситуации	36

5.1	Описание аварийных ситуаций.....	36
5.2	Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса ..	37
6	Эксплуатация модуля	39

1 Введение

1.1 Область применения

Настоящий документ описывает порядок работы с модулем "Направления и назначения в ЭМК" 3.0.6_6 подсистемы "Электронная медицинская карта" 3.0.6_15 Единой цифровой платформы МИС 3.0 (далее – "ЕЦП.МИС 3.0", Система).

1.2 Уровень подготовки пользователя

Пользователи Системы должны обладать квалификацией, обеспечивающей, как минимум:

- базовые навыки работы на персональном компьютере с графическим пользовательским интерфейсом (клавиатура, мышь, управление окнами и приложениями, файловая Система);
- базовые навыки использования стандартной клиентской программы (браузера) в среде Интернета (настройка типовых конфигураций, установка подключений, доступ к веб-сайтам, навигация, формы и другие типовые интерактивные элементы);
- базовые навыки использования стандартной почтовой программы (настройка учетной записи для подключения к существующему почтовому ящику, создание, отправка и получение e-mail).

1.3 Перечень эксплуатационной документации, с которым необходимо ознакомиться пользователю

Перед началом работы пользователям рекомендуется ознакомиться с положениями данного руководства пользователя в части своих функциональных обязанностей.

2 Назначение и условия применения

2.1 Виды деятельности, функции, для автоматизации которых предназначено данное средство автоматизации

Модуль "Направления и назначения в ЭМК" 3.0.6_6 предназначен для обеспечения перехода пользователя в виджет СИС ДН при наличии взаимодействия с СИС ДН.

2.2 Условия, при соблюдении которых обеспечивается применение средства автоматизации

Доступ к функциональным возможностям и данным Системы реализуется посредством веб-интерфейса. Работа пользователей Системы осуществляется на единой базе данных центра обработки данных (далее – ЦОД). Система доступна из любой организации (участника информационного обмена) при наличии канала связи в круглосуточном режиме.

Работа в Системе выполняется через автоматизированные рабочие места (далее – АРМ) персонала (в соответствии с местом работы, уровнем прав доступа к функциональным возможностям и данным Системы).

Настройка рабочего места (создание, настройка параметров работы в рамках медицинской организации (далее – МО), предоставление учетной записи пользователя) выполняется пользователем АРМ администратора МО. Настройка общесистемных параметров работы, конфигурация справочников выполняется пользователем АРМ администратора ЦОД.

Описание работы администраторов приведено в документе "Руководство администратора Системы".

3 Подготовка к работе

3.1 Порядок запуска Системы

Для входа в Систему необходимо выполнить следующие действия:

- запустите браузер, например, "Пуск" – "Все приложения" – "Firefox". Отобразится окно браузера и домашняя страница (рисунок 1).

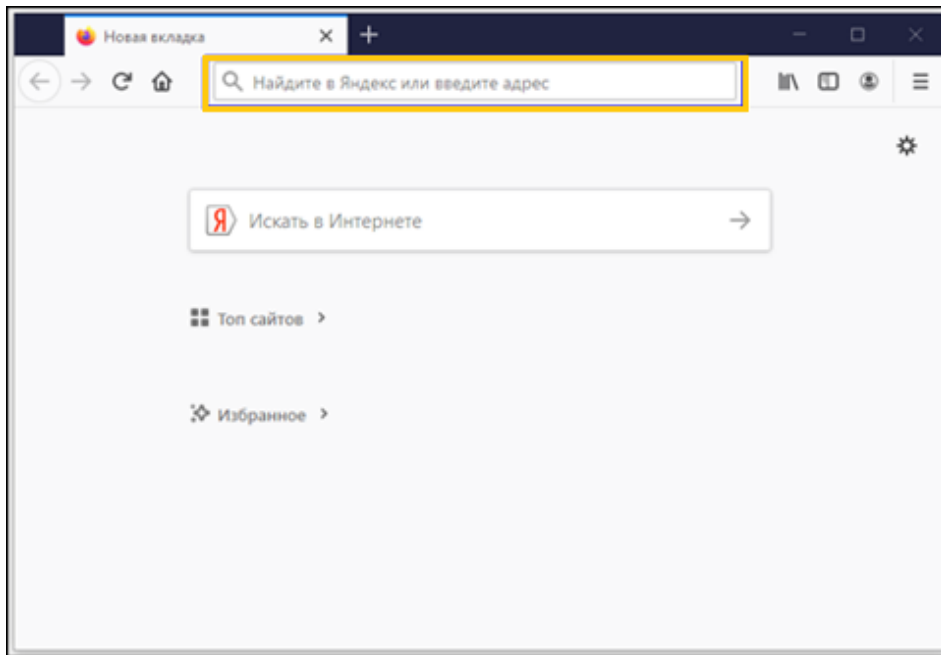


Рисунок 1 – Окно браузера и домашняя страница

- введите в адресной строке браузера IP-адрес страницы портала, нажмите клавишу "Enter". На главной странице Системы отобразится перечень программных продуктов.

Примечание – Адрес для подключения предоставляется администратором. Если страница Системы установлена в качестве домашней страницы, то она отобразится сразу после запуска браузера.

Для удобства использования рекомендуется добавить адрес Системы в закладки браузера, и/или сделать страницу Системы стартовой страницей.

Стартовое окно Системы представлено на рисунке 2.

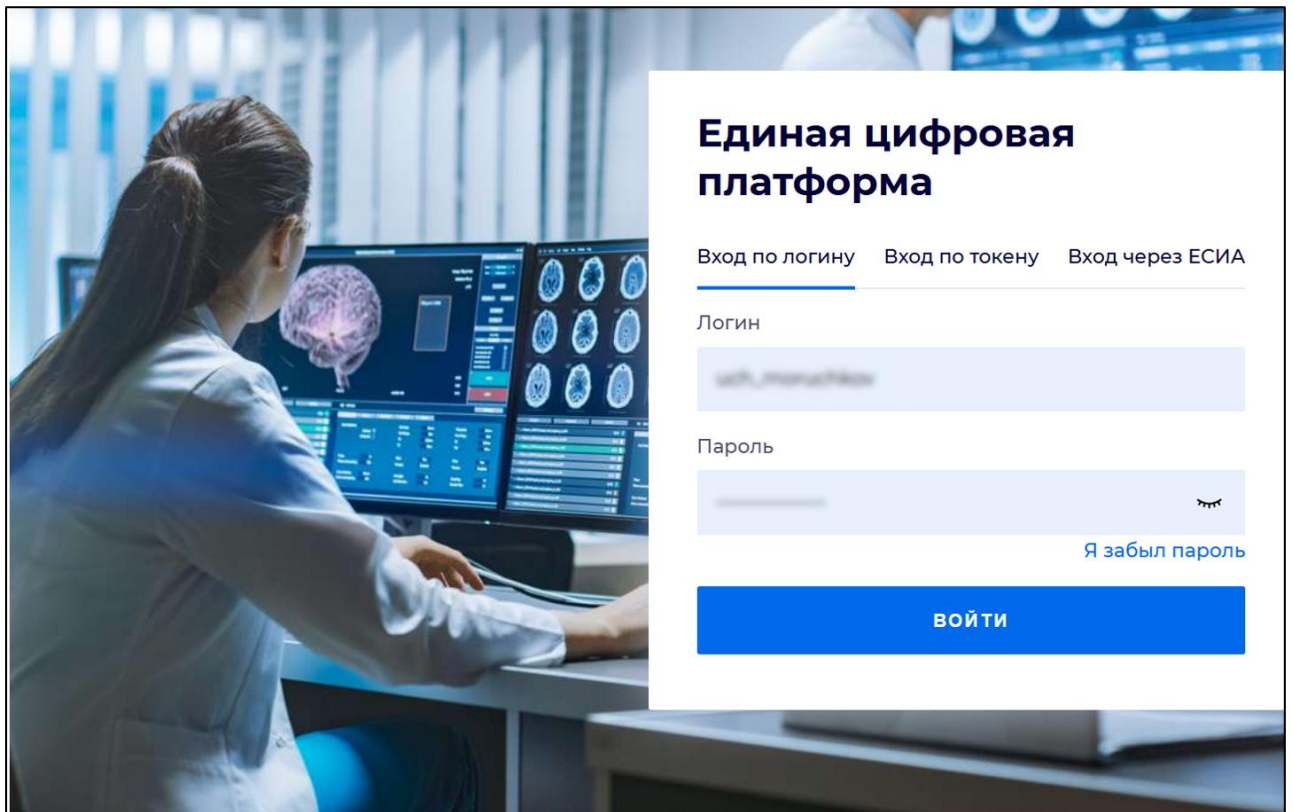


Рисунок 2 – Стартовое окно Системы

Вход в Систему возможен одним из способов:

- по логину;
- по токenu;
- через ЕСИА.

Способ №1:

- выберите регион в поле "Регион";
- введите логин учетной записи в поле "Логин";
- введите пароль учетной записи в поле "Пароль";
- нажмите кнопку "Войти".

Способ №2:

- перейдите на вкладку "Вход по токenu". Отобразится окно входа в систему по токenu (рисунок 3);

Рисунок 3 – Окно входа в систему по токenu

- выберите тип токена;
- введите пароль от электронной подписи (далее – ЭП) в поле "ПИН-код"/"Сертификат" (расположенное ниже поля "Тип токена"). Наименование поля зависит от выбранного типа токена;
- нажмите кнопку "Вход по карте".

Примечания

1 На компьютере пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена.

2 Предварительно может потребоваться установить сертификаты пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля.

Способ №3:

- перейдите на вкладку "Вход через ЕСИА". Будет выполнен переход на страницу авторизации через ЕСИА.
- введите данные для входа, нажмите кнопку "Войти".

Примечания

1 Для авторизации с помощью токена на компьютере пользователя предварительно должно быть установлено и запущено программное обеспечение для выбранного типа токена. Может потребоваться установка сертификатов пользователей администратором системы в программном обеспечении выбранного типа токена.

2 Для авторизации через ЕСИА учетная запись пользователя должна быть связана с учетной записью человека в ЕСИА. Учетная запись пользователя должна быть включена в группу "Авторизация через ЕСИА".

При неправильном вводе имени пользователя и (или) пароля отобразится соответствующее сообщение. В этом случае необходимо повторить ввод имени пользователя и (или) пароля;

- отобразится форма выбора МО. Вид формы выбора МО представлен на рисунке 4;

Рисунок 4 – Форма выбора МО

- укажите необходимую МО и нажмите кнопку "Применить";
- отобразится форма выбора АРМ по умолчанию. Вид формы выбора АРМ по умолчанию представлен на рисунке 5;

АРМ/МО	Подразделение / Отделение / Служба	Должность	Расписание
АРМ администратора ЛЛО	Администратор ЛЛО		
АРМ администратора МО (Е...			
АРМ администратора ЦОД			
АРМ администратора БУ	БУ		

Рисунок 5 – Форма выбора АРМ по умолчанию

Примечание – Форма отображается, если ранее не было выбрано место работы по умолчанию, или при входе была изменена МО. После выбора места работы указанный АРМ будет загружаться автоматически после авторизации.

- выберите место работы в списке, нажмите кнопку "Применить". Отобразится форма указанного АРМ пользователя.

3.2 Смена пароля

При регистрации учетной записи администратор присваивает ей временный пароль. При первом входе в Систему пользователь должен сменить временный пароль, выданный администратором.

После ввода имени пользователя, пароля и нажатия кнопки "Войти в систему" выполняется проверка актуальности пароля, как временного, так и постоянного.

Если истек срок действия временного пароля (срок действия пароля определяется настройками в параметрах системы, то отобразится сообщение пользователю: "Истек срок действия временного пароля. Обратитесь к Администратору системы". Далее процесс аутентификации не производится.

Если временный пароль прошел проверку на актуальность, на форме отображаются поля для смены пароля. Рядом с полями отобразится подсказка с требованиями к паролю (указывается минимальная длина и допустимые символы).

При смене временного пароля на постоянный (при первом входе в систему) выполняется проверка на соответствие пароля установленным требованиям безопасности (минимальная длина, пользовательский пароль должен отличаться от временного на указанное количество символов и т.д.).

Вход в Систему возможен, если введен актуальный временный пароль, новый пароль соответствует всем требованиям (требования к паролю указаны в параметрах системы), значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны. В процессе ввода нового пароля рядом с полем должна отобразиться зеленая галочка, если введенный пароль удовлетворяет всем требованиям. В процессе подтверждения нового пароля рядом с полем "Новый пароль еще раз" отобразится зеленая галочка, если значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

При входе в систему происходит сохранение нового пароля.

3.3 Контроль срока действия пароля

При каждом входе в систему выполняется проверка срока действия пароля. Срок действия пароля определяется настройками системы (рассчитывается от даты создания пароля).

За несколько дней до истечения срока действия пароля при входе в систему выводится информационное сообщение "До истечения срока действия пароля осталось %кол-во дней% дней. Пароль можно сменить в личном кабинете".

При входе в систему в последний день актуальности пароля, на форме авторизации отобразятся поля для смены пароля.

Вход в систему возможен, если введен верный старый пароль, а новый пароль соответствует всем требованиям (требования к паролю указаны в параметрах системы), значения поле "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

В процессе ввода нового пароля рядом с полем отобразится зеленая галочка, если введенный пароль удовлетворяет всем требованиям.

В процессе подтверждения нового пароля рядом с полем "Новый пароль еще раз" отобразится зеленая галочка, если значения полей "Новый пароль" и "Новый пароль еще раз" идентичны.

При входе в систему происходит сохранение нового пароля.

3.4 Порядок проверки работоспособности

Для проверки работоспособности системы необходимо выполнить следующие действия:

- выполните вход в Системе и откройте АРМ;
- вызовите любую форму.

При корректном вводе учетных данных должна отобразиться форма выбора МО или АРМ, либо АРМ пользователя. При выполнении действий должно не должно отображаться ошибок, система должна реагировать на запросы пользователя, например, отображать ту или иную форму.

4 Модуль "Направления и назначения в ЭМК" 3.0.6_6

4.1 Раздел "Направления и назначения"

4.1.1 Кнопки в заголовке раздела

Для работы с назначениями реализованы следующие функциональные кнопки:

- "Сохранить как пакет назначений"  – при нажатии отображается форма "Сохранение назначений в шаблон (пакет)";

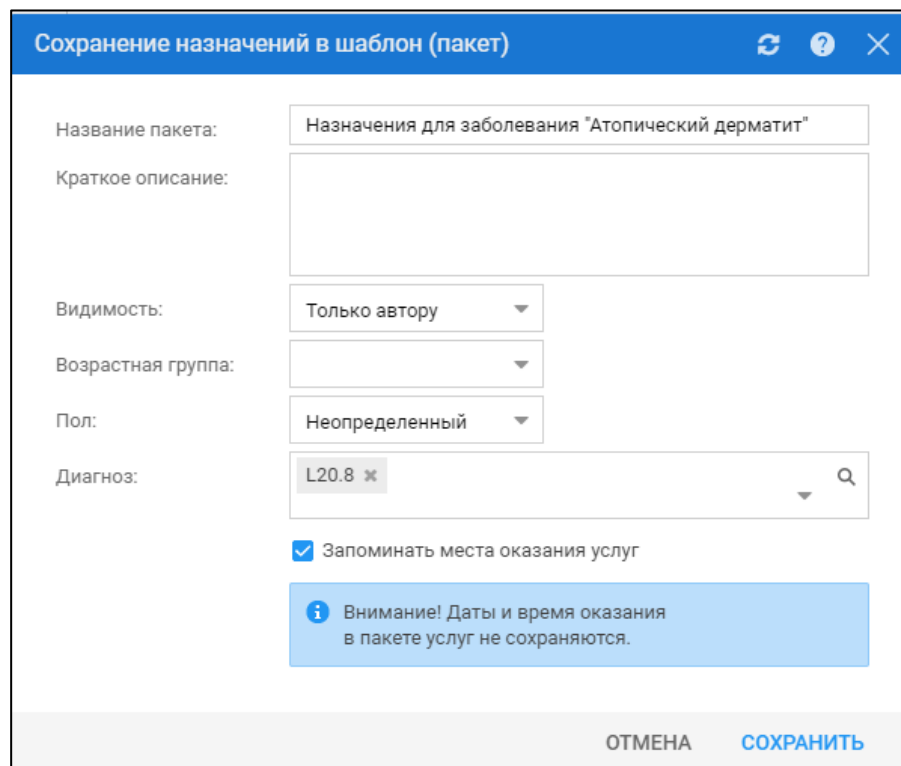


Рисунок 6 – Сохранение назначений в шаблон

- "Детализация назначений"  – при нажатии отображается форма "Детализация назначений";
- "Запись пациента"  – кнопка для записи пациента на услугу;

Примечание – В АРМ врача реаниматолога кнопки "Сохранить как пакет назначений", "Детализация назначений" и "Запись пациента" доступны, если форма "Календарь назначений" открыта из движения, привязанного к текущему реанимационному периоду.

- "Печать"  – отображается подменю для выбора документа для печати:
 - "Маршрутная карта назначений";
 - "Печать листа назначений";

- "Печать листа назначений 530н" – формируется печатная форма "Лист назначений и их выполнение" по приказу №530н;
- "ЛАБОРАТОРНЫЙ МОНИТОРИНГ ПРОВЕДЕНИЯ АНЕСТЕЗИОЛОГИЧЕСКОГО ПОСОБИЯ, ИНТЕНСИВНОЙ ТЕРАПИИ 530н" – формирование печатной формы "Лабораторный мониторинг проведения анестезиологического пособия, интенсивной терапии" по приказу №530н.
- "Печать плана обследования";
- "Печать листа лекарственных назначений";
- "Печать списка исследований";
- "Печать единого направления на лабораторные исследования";
- "Пакетные назначения"  – при нажатии отображается форма "Пакетные назначения". Действие доступно, если пользователь включен в группу прав "Доступ к ЭМК", случай лечения не закрыт;

П р и м е ч а н и е – В АРМ врача реаниматолога кнопка доступна, если форма "Календарь назначений" открыта из движения, привязанного к текущему реанимационному периоду.

- "Выписать назначения по клиническим рекомендациям"  – кнопка доступна, если по диагнозу, указанному в поле "Основной диагноз" или "Подозрение на диагноз" случая лечения, и этапу/состоянию пациента на маршруте найдены клинические рекомендации или порядок оказания медицинской помощи. Если указанным в полях диагнозам клинические рекомендации соответствуют:
 - одному маршруту, то при нажатии кнопки отобразится форма "Пакетные назначения", вкладка "Порядок ОМП и клинические рекомендации";
 - нескольким маршрутам, то при нажатии кнопки отобразится список пунктов с наименованиями этих маршрутов в формате "Для маршрута <наименование маршрута>". При выборе одного из пунктов отобразится форма "Пакетные назначения", вкладка "Порядок ОМП и клинические рекомендации", содержащая клинические рекомендации для выбранного маршрута.

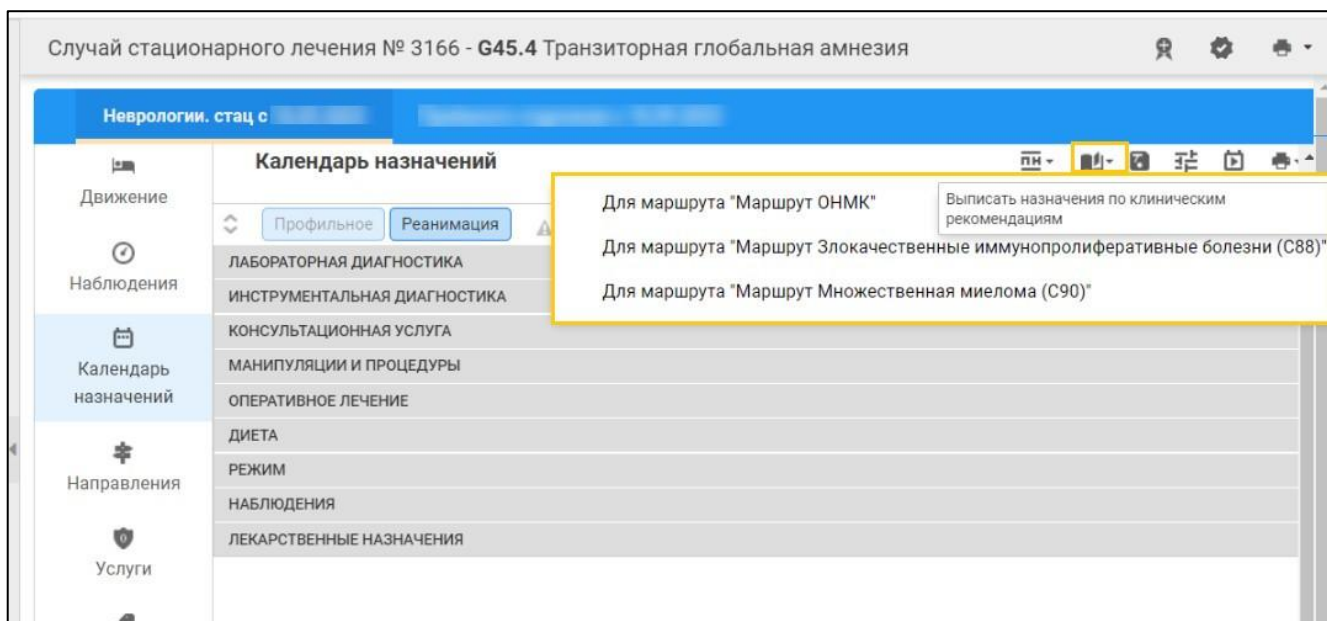


Рисунок 7 – Выбор пункта "Выписать назначения по клиническим рекомендациям"

Если форма открыта из раздела "Карта анестезии" формы "Операция", то действия доступны, если для сотрудника активно право "Назначения".

Если форма открыта из АРМ медицинской сестры реанимации, то доступна только печать документов.

Для беременных пациенток доступен переход на форму "Сведения о беременности" в раздел "План ведения беременности". Для этого необходимо нажать кнопку "План ведения беременности", доступную в поликлиническом случае ЭМК пациентки.



Рисунок 8 – Кнопка "План ведения беременности"

Кнопка отображается, если одновременно выполняются следующие условия:

- специальность врача в посещении "2. Акушерство и гинекология" или "207 Акушерское дело (средний медперсонал)";
- пациентка на дату посещения состоит на учёте по беременности;
- основной диагноз в посещении из группы по беременности (диагнозы группы О и Z32.0–Z36.9).

4.1.2 Кнопки быстрого доступа к типам назначений

Для быстрого доступа к типам назначений реализованы следующие функциональные кнопки:

- "Лабораторная диагностика" (🔍) – при нажатии отображается кнопка быстрого поиска услуги;

- "Инструментальная диагностика" () – при нажатии отображается кнопка быстрого поиска услуги;
- "Консультационная услуга" () – при нажатии отображается кнопка быстрого поиска услуги;
- "Манипуляции и процедуры" () – при нажатии отображается кнопка быстрого поиска услуги;
- "Оперативное лечение" () – при нажатии отображается кнопка быстрого поиска услуги;
- "Диета" () – при нажатии отображается форма "Назначение диеты";
- "Режим" () – при нажатии отображается форма "Назначение режима";
- "Лекарственные назначения" () – при нажатии отображается кнопка быстрого поиска лекарственного назначения;
- "Вакцинация" () – при нажатии отображается форма "Вакцинация";
- "Направления к врачу" () – при нажатии отображается список доступных направлений.

4.2 Перечень типов назначений

В рамках случая лечения доступно добавление назначений и направлений следующих типов:

- "Лабораторная диагностика";
- "Инструментальная диагностика";
- "Консультационная услуга";
- "Манипуляции и процедуры";
- "Оперативное лечение";
- "Диета";
- "Режим";
- "Лекарственные назначения";
- "Направления к врачу";
- "Общие направления";
- "Направления на госпитализацию";
- "Направления на патоморфологию";
- "Вакцинация".

Для просмотра дополнительных данных по назначению нажмите на наименование назначения или на стрелку слева. При повторном нажатии на наименование поле с дополнительными данными закрывается.

Для разных типов назначений отображаются разные дополнительные данные, например:

- "Лабораторная диагностика" – отображается:
 - номер направления;
 - номер направления в РЛИС – отображается, если найден номер направления, присвоенного РЛИС;
 - место проведения услуги;
 - статус записи – отображается в формате: <Дата записи> <Время записи> (МСК± <часовой пояс службы записи>), если включен параметр конфигурации "Мультизональность" в настройках Системы;
 - код услуги;
 - номер пробы – отображается, если проба взята;

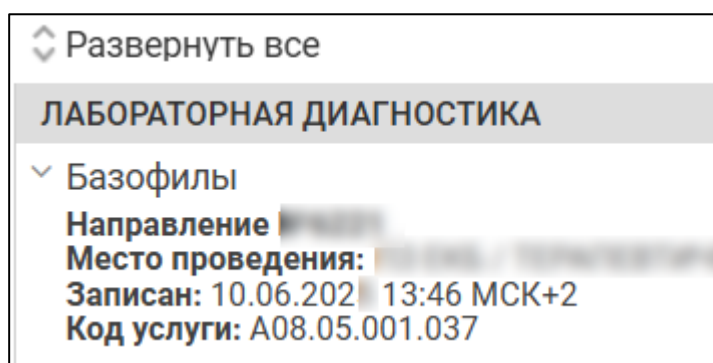


Рисунок 9 – Раздел "Лабораторная диагностика"

- "Лекарственные назначения" – отображается:
 - "Метод введения";
 - "Период" – отображается дата начала приема ЛС;
 - "Кол-во ЛС на прием";
 - "Доза на прием";
 - "Продолжительность";
 - "Исполнения" – отображается место исполнения;
 - "Статус" – отображается только для назначений со статусом "Отмененное";
 - "Причина" – отображается только для назначений со статусом "Отмененное";
 - "Комментарий" – отображается комментарий для отмененных назначений (при наличии).

Если ЛС включено в рецепт, то отображается информация в формате "Рецепт № <Номер рецепта> <форма рецепта>". Информация о рецепте отображается в виде гиперссылки. При нажатии на гиперссылку, рецепт отображается в режиме просмотра;

ЛЕКАРСТВЕННЫЕ НАЗНАЧЕНИЯ
▼ Тербинафин, табл., 250 мг Метод введения: пероральное введение Период: с 26.12.2023 Кол-во ЛС на приём: 1 мг Доза на приём: 250 мг Продолжительность: 1 дн Исполнение: самостоятельно Статус: Отмененное Причина: самостоятельно

Рисунок 10 – Дополнительные данные лекарственного назначения

- "Инструментальная диагностика" и "Оперативное лечение" – отображается:
 - номер направления;
 - место направления;
 - дата и время записи,;
 - код услуги.

ИНСТРУМЕНТАЛЬНАЯ ДИАГНОСТИКА
▼ Флюорография легких Направление №382640 Место проведения: Кабинет УЗИ / Аппарат УЗИ / ГКП 2 Записан: 26.04.2022 12:00 Код услуги: A06.09.006

Рисунок 11 – Дополнительные данные по инструментальной диагностике

Примечания

- При печати направлений на лабораторные исследования вид печатной формы зависит от настроек, указанных на форме "Настройки" в разделе "Лаборатория" в подразделе "Печать направлений на исследования".
- При печати направления на диагностические исследования (услуга имеет атрибут "Функционально–диагностическая"):
 - если услуга имеет атрибуты "МРТ" или "КТ", отображается печатная форма "Направление на КТ, МРТ–исследование";
 - в остальных случаях отображается печатная "Форма 057/y–04".
- "Манипуляции и процедуры" – отображается:
 - номер направления;
 - место проведения;

- дата и время записи;
- код услуги;
- комментарий.

МАНИПУЛЯЦИИ И ПРОЦЕДУРЫ

Общий массаж медицинский

Направление №382639

Место проведения: Процедурный кабинет / гастроэнтерологии / К

Записан: 27.04.2022 10:00

Код услуги: A21.01.001

Комментарий:

Рисунок 12 – Дополнительные данные назначения "Манипуляции и процедуры"

Примечание – Если добавленная услуга курса не включена в справочник "Медицинские процедуры и манипуляции" ФР НСИ (ОИД справочника 1.2.643.5.1.13.13.99.2.785), в поле "Комментарий" отображается сообщение "Услуга не предполагает формирование СЭМД". После подписания документа на форме "Подписание данных ЭП" формируется печатная форма "Протокол медицинской манипуляции" в формате .pdf.

МАНИПУЛЯЦИИ И ПРОЦЕДУРЫ

A11.28.007 Катетеризация мочевого пузыря

4/4

31.01.2024

Направление №26563

Место проведения: темст / ТЕРАПЕВТИЧЕСКИЙ ПРИЕМ ГБ / ПОЛИКЛИНИКА 1 ГКБ 21 133 / ГКБ 21

Записан: В очереди с 31.01.2024

Код услуги: A11.28.007

Комментарий:

* Услуга не предполагает формирование СЭМД и регистрацию в РЭМД

31.01.2024

01.02.2024

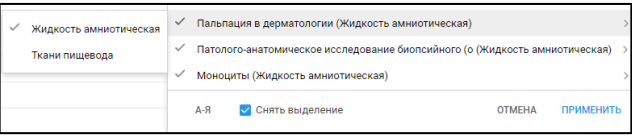
01.02.2024

Рисунок 13 – Сообщение "Системы"

4.2.1 Индикаторы состояния назначения

Таблица 1 – Индикаторы состояния назначения

Индикатор/Кнопка	Описание
"Состав услуги" 7/11	Отображается для составной лабораторной слуги в формате X/Y, где X – количество выполненных тестов, Y – общее число тестов в лабораторной услуге. При нажатии на индикатор отображается форма изменения состава услуги. Форма содержит: - список тестов в составе услуги; - флаг "Выделить все" – предназначен для выбора всех тестов в составе услуги; - флаг "Снять выделение" – предназначен для отмены выбора всех тестов; - кнопку сортировки "А..Я" – при нажатии кнопки выполняется сортировка тестов в алфавитном порядке от "а" до "я". При втором нажатии кнопки происходит обратная сортировка от "я" до "а". Третье нажатие кнопки возвращает сортировку в исходное состояние;

Индикатор/Кнопка	Описание
	- если для теста в составе исследования настроено больше одного биоматериала, при наведении курсора мыши на наименование теста отобразится список доступных биоматериалов. По умолчанию выбран основной биоматериал; - для изменения состава исследования установите/снимите флаги напротив тестов в составе услуги и нажмите кнопку "Применить". 
"Cito!" 	Отображается, если назначение записано на дополнительную бирку с установленным флагом "Cito!", при условии, что: - нет записи в очередь; - нет записи на бирку. При нажатии кнопки отображается форма "Выбор Службы для экстренной записи" для создания дополнительной бирки с пометкой "Cito!"
"Направление" 	Отображается для всех типов назначений, кроме "Диета", "Режим", Наблюдения". Отображается у типа "Лекарственные назначения", если добавлен рецепт. В АРМ врача стационара доступен просмотр направлений, сформированных в отделении реанимации.
"Направление (запись) просрочено" 	Отображается, если дата направления раньше текущей даты. Индикатор не отображается для направлений, находящихся в очереди
"Место оказания – Другая МО" 	Отображается, если МО оказания отлична от МО пользователя. Актуально только для назначений с типом: - "Лабораторная диагностика"; - "Инструментальная диагностика"; - "Консультационная услуга"; - "Манипуляции и наблюдения"; - "Оперативное лечение"
"Определена дата и время" 	Отображается, если есть запись на бирку (указано дата и время). При нажатии кнопки в мастере детализации назначений отображается расписание текущего врача. Если форма открыта из раздела "Карта анестезии" на форме "Операция", то действия доступны, если для сотрудника активно право "Назначения". Действие недоступно, если форма открыта из АРМ медицинской сестры реанимации
"Требуется запись" 	Отображается, если в назначении нет детализации: - для лекарственных назначений, если не заполнено одно из полей кол-во единиц дозировки на 1 прием или число приемов в сутки или продолжительность. - для назначений "Манипуляции и наблюдения", "Лабораторная диагностика", "Функциональная диагностика", "Оперативное лечение", "Консультационная услуга", если отсутствует запись на бирку или в очередь.

Индикатор/Кнопка	Описание
	При нажатии на признак, отображается соответствующая форма: - для лекарственных назначений форма "Лекарственное назначение"; - для "Манипуляций и наблюдений", "Функциональной диагностики", "Лабораторной диагностики", "Оперативного лечения", "Консультационная услуга" форма "Расписание". Если форма открыта из раздела "Карта анестезии" на форме "Операция", то действия доступны, если для сотрудника активно право "Назначения". Действие недоступно, если форма открыта из АРМ медицинской сестры реанимации
"В очереди" 	Отображается, если услуга записана в очередь. Если форма открыта из раздела "Карта анестезии" на форме "Операция", то действия доступны, если для сотрудника активно право "Назначения". Действие недоступно, если форма открыта из АРМ медицинской сестры реанимации
"Результаты" 	Отображается, если для назначения указан факт выполнения (на всю продолжительность выполнения услуги). В АРМ врача стационара доступен просмотр результатов выполненных назначений, сформированных в отделении реанимации.
"Импортирован" 	Отображается, если назначение выписано и импортировано из сторонней Системы. При наведении отображается сообщение "Импортирован". Отображается, если: - назначение выписано и импортировано из сторонней Системы; - назначение связано хотя бы с одним рецептом – рецептом или льготным рецептом, у которого есть признак "Данные импортированы". При этом, наименование назначения отображается в формате: "<Код МП> <Наименование МП>"
"Подписать документ" 	Отображается для направлений с типом: - "На госпитализацию плановую"; - "На обследование"; - "На консультацию"; - "На восстановительное лечение"; - "На госпитализацию экстренную"; - "На осмотр с целью госпитализации"; - "На исследование": - если направление связано с назначением с типом "Лабораторная диагностика", в составе направления нет услуги с атрибутом "Неонатальный скрининг", подписывается СЭМД "Направление на лабораторное исследование"; - иначе – подписывается СЭМД "Направление на госпитализацию, восстановительное лечение, обследование, консультацию". - "На поликлинический прием"; - "На удаленную консультацию";

Индикатор/Кнопка	Описание
	- "На высокотехнологичную помощь"; - "Направление на МСЭ" – не отображается, если статус "Не подписан", для любых остальных статусов отображается; - "На специализированную МП в ФМО"; - "В процедурный кабинет"; - "Направление на неонатальный скрининг во внешнюю лабораторию"; - "На высокотехнологичную помощь" – кнопка активна, если одновременно выполняются условия: - направление на ВМП не подписано и связано с направлением на ВК; - по направлению на ВК, связанному с направлением на ВМП, создан протокол ВК

4.2.2 Выпадающее меню при добавлении направлений разных типов

При нажатии кнопки "Добавить" в заголовке подраздела отображается выпадающее меню с пунктами:

- "Направления к врачу":
 - "Записать к себе" – при выборе пункта отображается форма "Мастер выписки направлений", в содержащая расписание текущего пользователя;
 - "На поликлинический прием";
 - "На удаленную консультацию";
 - "На консультацию в другую МИС";
 - "На дистанционный мониторинг";
- "Общие направления" – подраздел недоступен, если посещение создано в рамках ТМК;

В разделе "Общие направления" отображается общий список направлений без деления на типы:

- "На исследование в другую МО";
- "На проф.осмотр";
- "Направление на ВК";
- "Направление на МСЭ";
- "В органы социальной защиты";
- "На обследование";
- "Направление на ЭКО" – пункт отображается и доступен для выбора, если пол пациента – женский и возраст пациентки 18 лет и более;

- "Направление на перенос эмбрионов" – пункт отображается и доступен для выбора, если пол пациента – женский и возраст пациентки больше 18 лет и более;
- "Направления во внешнюю лабораторию по КВИ";
- "Направление на неонатальный скрининг во внешнюю лабораторию" – при выборе пункта выполняется проверка наличия актуального согласия на проведение неонатального скрининга. Если актуального согласия не имеется, при назначении отображается сообщение:
 - "Отсутствует согласие на проведение неонатального скрининга. Создать согласие?":
 - если нет актуального согласия (отказа) (дата окончания действия согласия (отказа) не позднее текущей даты);
 - согласие (отказ) отозвано;
 - запись удалена.

При нажатии кнопки "Да" отображается форма создания согласия на проведение неонатального скрининга.

При нажатии кнопки "Продолжить" сообщение закрывается, отображается форма "Направление на неонатальный скрининг во внешнюю лабораторию";

- "Существует отказ от проведения неонатального скрининга. Отказ дан законным представителем пациента *ФИО представителя + ДР представителя*. Отозвать данный отказ и создать согласие?", если создан отказ (дата окончания действия отказа пустая либо позднее текущей даты).

При нажатии кнопки "Да" отказ считается отозванным. Отображается форма создания согласия на проведение неонатального скрининга. После создания согласия на проведение неонатального скрининга" отображается форма "Направление на неонатальный скрининг во внешнюю лабораторию". Если согласие не создано, оформление направления недоступно.

- "Направления на госпитализацию" – пункт недоступен, если посещение создано в рамках ТМК;
 - "На госпитализацию плановую";
 - "На госпитализацию экстренную";
 - "На осмотр с целью госпитализации";
 - "На восстановительное лечение";
- "Направления на патоморфологию":
 - "Направление на патогистологическое исследование";

- "Направление на цитологическое диагностическое исследование".

4.2.3 Доступные действия с записями о назначениях

При нажатии кнопки контекстного меню в строке записи назначения отображается подменю для выбора действия с назначением:

- "Удалить назначение" – действие доступно, если назначение не выполняется. При нажатии отображается форма "Выбор причины установки статуса";

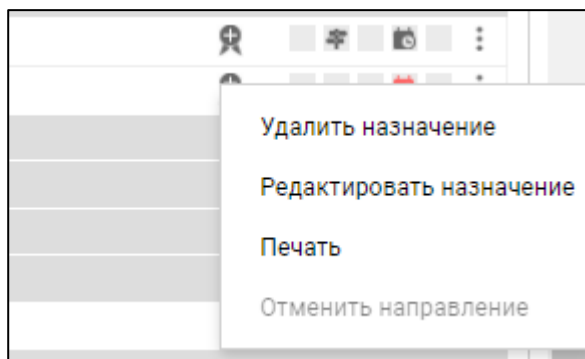


Рисунок 14 – Меню действий

- "Редактировать назначение" – при нажатии отображается назначение в режиме редактирование. Если назначение уже выполнено, действие недоступно. Пункт отображается для назначений с типом "Манипуляции и процедуры";
- "Редактировать курс" – при нажатии отображается назначение в режиме редактирование. Если назначение уже выполнено, действие недоступно. Пункт отображается для назначений с типом "Диета", "Режим";
- "Отменить направление" – действие доступно для назначений, записанных на службу. При нажатии отображается форма "Выбор причины установки статуса". Кнопка недоступна для назначения с типом "Вакцинация".

Примечания

- Если отменяется подписанное направление, то документу "Направление на госпитализацию, восстановительное лечение, обследование, консультацию" в соответствующей записи регистра электронных медицинских документов проставляется признак "Удален". Доступно для направлений с типом:
 - "На госпитализацию плановую";
 - "На обследование";
 - "На консультацию";
 - "На восстановительное лечение";

- "На госпитализацию экстренную";
 - "На осмотр с целью госпитализации";
 - "На исследование";
 - "В консультационный кабинет";
 - "На поликлинический прием";
 - "На удаленную консультацию";
 - "На высокотехнологичную помощь";
 - "На осмотр перед вакцинацией";
 - "В процедурный кабинет".
- Для назначений с типом "Лабораторная диагностика", по которым взяты пробы, отмена направления недоступна.
 - Если отменяется направление на ВК, сформированное с указанием медицинской справки типа "Заключение о нуждаемости престарелого гражданина в постоянном постороннем уходе" или "Заключение врачебной комиссии медицинской организации, оказывающей лечебно-профилактическую помощь, о нуждаемости ветерана в обеспечении протезами (кроме зубных протезов), протезно-ортопедическими изделиями" и причиной направления "Получение справки", то медицинская справка получит признак "Удалена";
 - Для направлений с типом: "Лабораторная диагностика", "Инструментальная диагностика", "Направление к врачу", "Направление на патоморфологию" пункт "Отменить направление" недоступен, если направление находится в статусах "Отменено", "Отклонено", "Обслужено".
 - "Редактировать" – при нажатии отображается направление в режиме редактирования. Пункт отображается для назначений с типом "Направления к врачу", "Общие направления", "Направление на госпитализацию", "Направление на патоморфологию". Пункт недоступен для направлений с типом "Направление на МСЭ";
 - "Просмотр" – при нажатии отображается направление в режиме просмотра. Пункт отображается для назначений с типом "Направления к врачу", "Общие направления", "Направление на госпитализацию", "Направление на патоморфологию". Для направления с типом "Направление на МСЭ" отображается форма "Направление на МСЭ" в режиме просмотра или редактирования;

- "Динамика результатов тестов" – отображается для назначений с типом "Лабораторная диагностика". Доступен просмотр информации по результатам исследований в табличном и графическом виде;
- "Печать брака пробы" – при нажатии на отдельной вкладке браузера отображается печатная форма "Брак пробы" для каждой пробы в составе назначенного исследования, которая была забракована. Отображается для назначений с типом "Лабораторная диагностика";

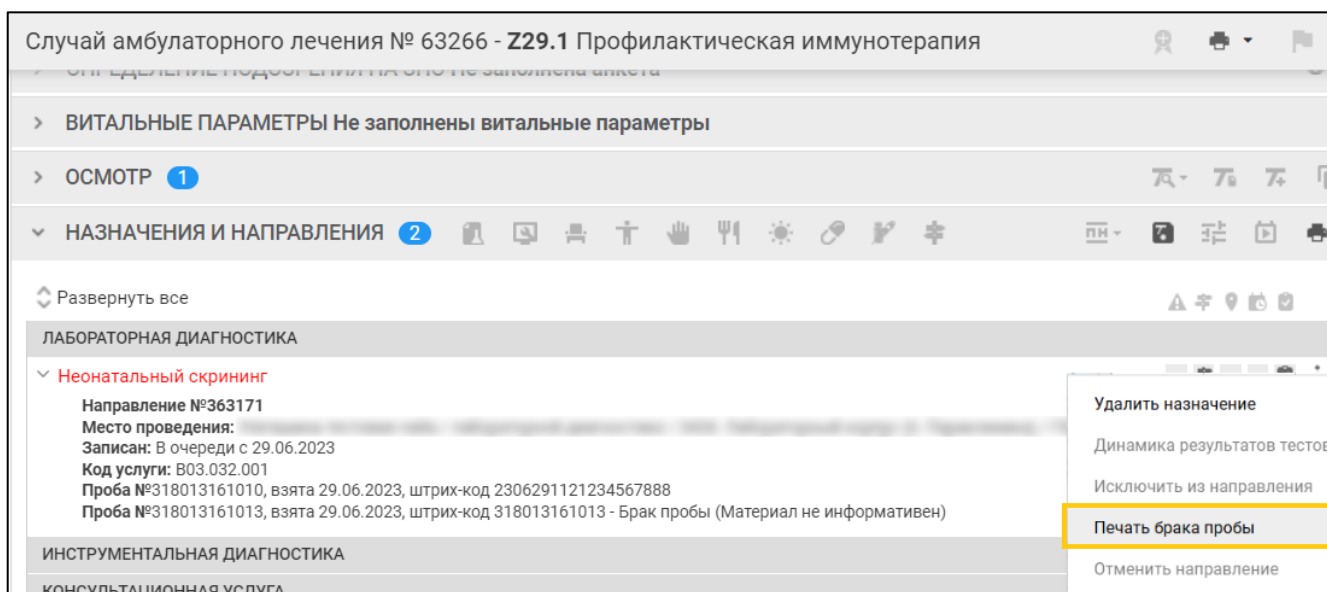


Рисунок 15 – Пункт "Печать брака пробы"

- "Исключить из направления" – отображается для назначений с типом "Лекарственные назначения";

При нажатии кнопки  "Меню" в строке записи назначения отображается подменю для выбора действия с назначением:

- "Удалить назначение" – действие доступно, если назначение не выполняется. При нажатии отображается форма "Выбор причины установки статуса";

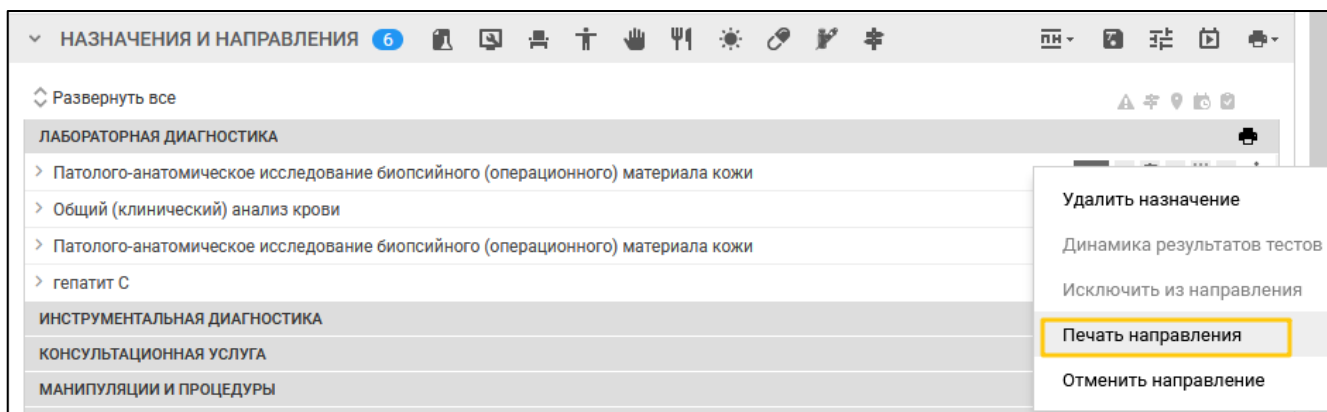


Рисунок 16 – Пункт "Печать направления"

- "Отменить направление" – действие доступно для назначений, записанных на службу. При нажатии отображается форма "Выбор причины установки статуса". Кнопка недоступна для назначения с типом "Вакцинация".
- "Печать направления" – при нажатии отобразится форма "Выбор печатной формы направления".

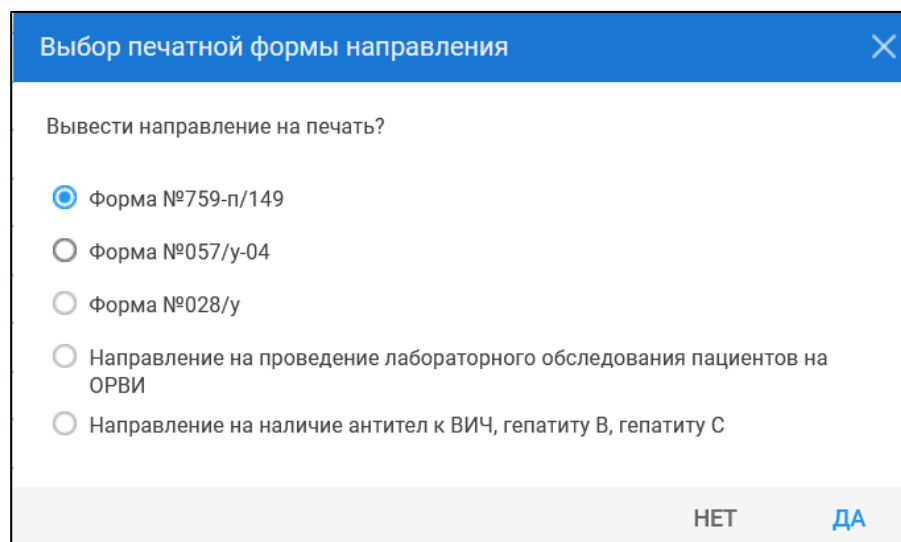


Рисунок 17 – Форма "Выбор печатной формы направления"

На форме доступны печатные формы:

- "Форма №759–п/149" – на новой вкладке браузера отобразится печатная форма "Направление на госпитализацию в стационар (круглосуточный и дневной) или консультацию, проведение лабораторно–инструментальных исследований в амбулаторно–поликлинических условиях";
- "Форма №057/у–04" – на новой вкладке браузера отобразится печатная форма "Направление" в соответствии с Приложением № 5 к Приказу Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.11.2004 г. № 255. Пункт доступен для назначений с типом "Лабораторная диагностика", в которых добавлена услуга с атрибутом "Неонатальный скрининг";
- "Форма №028/у" – на новой вкладке браузера отобразится печатная форма "Направление на консультацию и во вспомогательные кабинеты". Доступно для типов направлений "В процедурный кабинет", "На консультацию", "На поликлинический прием";
- "Направление на проведение лабораторного обследования пациентов на ОРВИ и грипп". Пункт доступен, если в направление есть услуга с атрибут "Услуга на ОРВИ и грипп";

- "Направление на наличие антител к ВИЧ, гепатиту В, гепатиту С". Пункт доступен, если в направлении есть услуга с атрибутом "Группа услуг ВИЧ", "Группа услуг гепатит В", "Группа услуг гепатит С".

П р и м е ч а н и е – Если в блоке "Печать направлений на исследование" раздела "Лаборатория" на форме "Настройки" установлено значение:

- "Обычное направление", то при нажатии кнопки "Печать" в новом окне браузера отображается шаблон печатной формы "Направление";
- "Направление в ЦДКЛ", то при нажатии кнопки "Печать" в новом окне браузера отображается шаблон печатной формы "Направление на лабораторное исследование в ЦДКЛ".

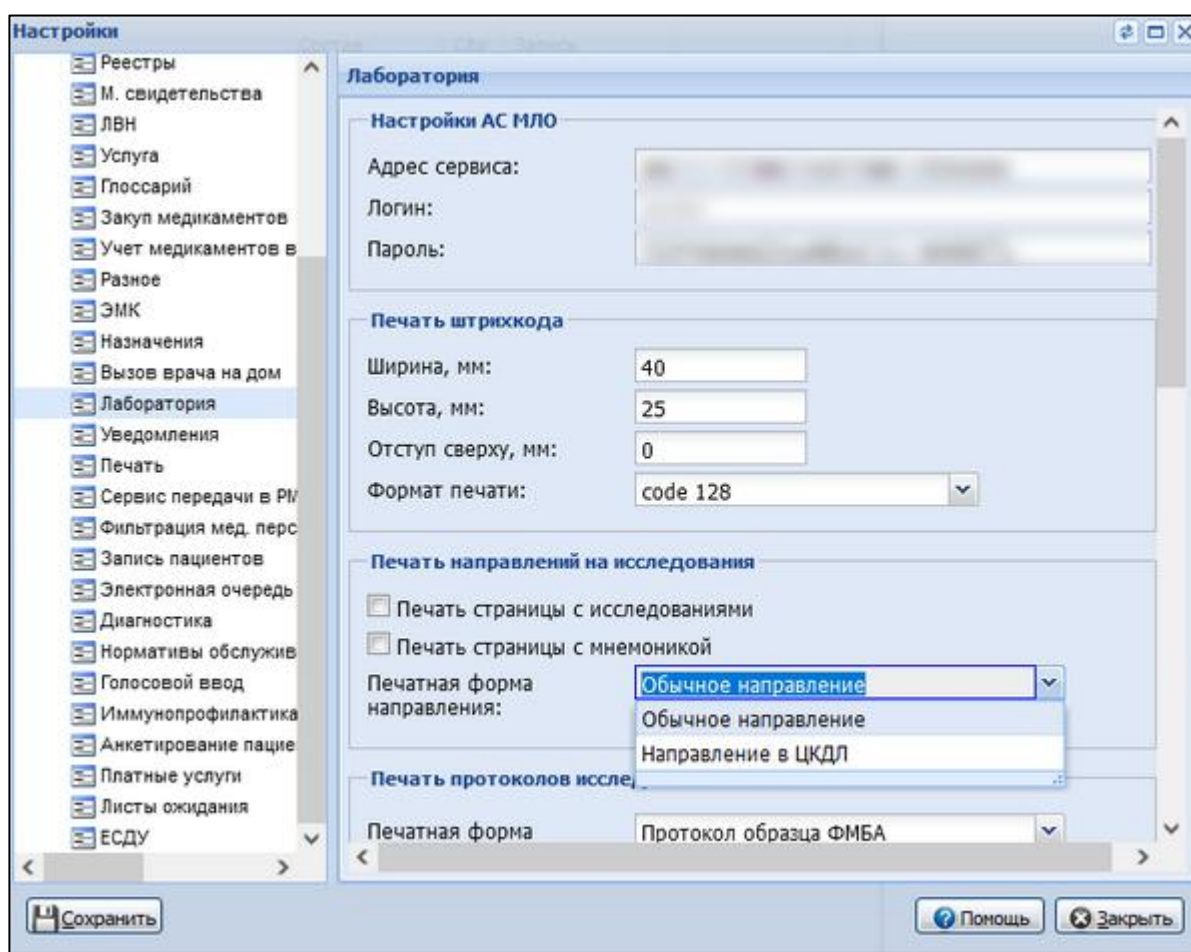


Рисунок 18 – Настройки раздела "Лаборатория"

- "Печать" – при нажатии в новой вкладке браузера отображается печатная форма направления. Пункт доступен для назначений с типом "Направления к врачу", "Общие направления", "Направление на госпитализацию", "Направление на патоморфологию";

При выборе пункта "Печать" контекстного меню для направления на ВВК доступны следующие печатные формы:

- "Направление" – при выборе пункта на новой вкладке браузера отображается на печать форма "Направление на ВВК";
- "Медицинская характеристика на военнослужащего, направляемого на медицинское освидетельствование (ф. №2)";
- "Представление на военно–врачебную комиссию (ф. №3)".

П р и м е ч а н и е – Если печать направления выполняется для направления с типом "На исследование" и у связанной услуги (поле "Услуга" формы "Направление") имеется атрибут "Функционально–диагностическая", и для услуги был добавлен файл приложения о подготовке к исследованию, то на отдельной вкладке дополнительно отображается файл приложения. Если файл не был добавлен, то отображается только печатная форма направления. Добавление файла выполняется на форме "Услуга на службе";

- "Направить зав. отделением" – отображается для назначений с типом "Общие направления".

Пункт "Направить зав. отделением" для направлений на ВК отображается и доступен, если одновременно выполняются условия:

- направление на ВК имеет статус "Новое" или "На доработке";
- на форме "Параметры системы" установлен флаг "Обязательное согласование направлений на ВК зав. отделением или причина направления на ВК входит в список причин, по которым требуется обязательное согласование (список причин устанавливается на форме "Параметры системы").

Если на форме "Параметры системы" не установлен флаг "Обязательное согласование направлений на ВК зав. отделением", то при сохранении направления на ВК выполняется сохранение и запись на службу ВК без согласования – отображается форма "Направление на службы".

Для назначений с типом "Лекарственные назначения" при нажатии кнопки "Меню"  отображается подменю для выбора действия:

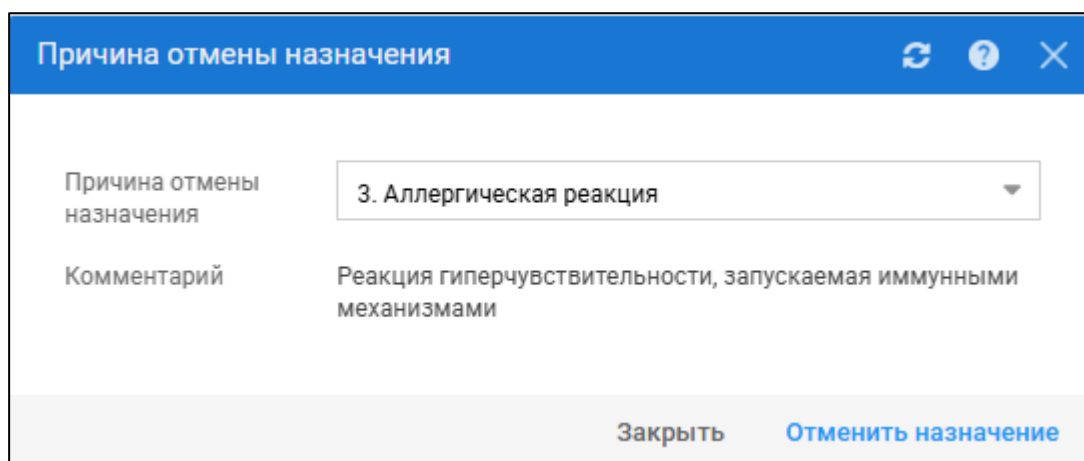
Если лекарственное назначение импортировано из внешней системы, то отображается символ "И" рядом с назначением. При наведении на символ курсора мыши отобразится всплывающая подсказка "Импортирован".



Рисунок 19 – Контекстное меню

- "Редактировать курс" – при нажатии отображается форма "Назначение лекарственного средства". Кнопка не отображается, если выполняется одно из условий:
 - случай стационарного лечения или АПЛ завершен;
 - назначение имеет статус "Отмененное";
 - назначение выполнено;
 - рецепт с назначением имеет признак "Данные импортированы";
 - назначение импортировано из внешней системы.
- "Выполнить" – при нажатии устанавливается отметка "Выполнено". Кнопка отображается, если для назначения не установлена отметка "Выполнено" и статус назначения не "Отмененное";
- "Отменить назначение" – действие доступно при одновременном выполнении условий:
 - выбранное назначение на день не выполнено полностью;
 - нет выполненных приемов за сутки;
 - случай амбулаторного лечения открыт;
 - лекарственное назначение не входит в рецепт.

При нажатии кнопки отображается форма "Причина отмены назначения". На форме указывается причина отмены назначения и отображается комментарий по справочнику НСИ.



Причина отмены назначения

Причина отмены назначения: 3. Аллергическая реакция

Комментарий: Реакция гиперчувствительности, запускаемая иммунными механизмами

Заккрыть Отменить назначение

Рисунок 20 – Причина отмены назначения

- "Удалить назначение" – при нажатии кнопки выполняются действия:
 - если медикамент добавлен в рецепт, то отобразится сообщение "Удалить назначение невозможно. Назначение включено в рецепт серия <серия> номер <номер>. Исключите назначения из рецепта и повторите действие заново";
 - если медикамент не добавлен в рецепт, то назначения удаляются.

Кнопка "Удалить назначение" не отображается, если выполняется одно из условий:

- назначение выполнено;
- случай стационарного лечения или АПЛ завершен;
- назначение импортировано из внешней системы.
- "Исключить из рецепта" – при нажатии происходит проверка на наличие данных об обеспечении медикамента по рецепту. Если данные не найдены, то медикамент исключается из рецепта, тогда в подменю для выбора будут доступны действия:
 - "Редактировать курс";
 - "Отменить назначение";
 - "Удалить назначение".

Кнопка "Исключить из рецепта" не отображается, если выполняется одно из условий:

- АПЛ завершен;
- назначение выполнено;
- рецепт или назначение импортированы из внешней системы.
- "Включить в рецепт" – при нажатии отображается пункт "Новый рецепт по форме <форма>". Доступность форм рецепта зависит от прав врача на выписку рецептов. Выберите рецепт, отобразится форма рецепта в режиме добавления.

Кнопка "Включить в рецепт" не отображается, если выполняется одно из условий:

- АПЛ завершен;

- назначение выполнено;
- медикамент не связан с рецептом;
- назначение импортировано из внешней системы.

П р и м е ч а н и е – Если в регионе выписки льготных рецептов настроена при помощи внешних систем, при выборе пункта "Новый рецепт по форме <форма>" осуществляется переход во внешнюю систему ИС "Оазис". Дальнейшие действия по выписке рецепта осуществляются во внешней системе.

П р и м е ч а н и е – Если в регионе выписки рецептов настроена при помощи внешних систем, при выборе действия "Включить в рецепт" осуществляется переход во внешнюю систему – модуль "Лекарства" (ИС "Парус"). Дальнейшие действия по выписке рецепта осуществляются во внешней системе.

- "Редактировать рецепт" – при нажатии отразится форма рецепта в режиме редактирования;
- "Печать рецепта" – при нажатии в новом окне браузера отображается печатная форма рецепта. Кнопка видна для рецептов "На листе", "Электронный документ";
- "Подписать протокол манипуляции" – пункт отображается для курса процедур, если выполнены все условия:
 - в рамках курса выполнено хотя бы одно назначение, невыполненные назначения имеют статус "Отменено";
 - все назначения курса не имеют статуса "подписанное";
 - манипуляции были назначены и выполнены в текущей МО;
 - должность пользователя соответствует правилу подписания СЭМД "Протокол медицинской манипуляции (CDA) Редакция 1"
 - у пользователя есть зарегистрированный сертификат ЭЦП.

Доступно подписание созданного направления. Для этого нажмите кнопку  в строке записи о направлении. Отобразится форма "Подписание данных ЭП". После подписания кнопка  изменит внешний вид на .

П р и м е ч а н и я

- Для направления с типом "Направление на МСЭ" кнопка "Подписать" активна, если у направления стоит любой статус ("Подписан", "Не актуален", "Подписан, требуются ЭП других участников", "Подписаны не все ЭМД", "Удален"), кроме "Не подписан".
- Для направлений с типом "Лабораторная диагностика" кнопка "Подписать" не отображается, если дата направления раньше даты внедрения функциональности по формированию СЭМД "Направление на лабораторное исследование" редакции 1, OID СЭМД 202.

4.2.4 Причины отмены направлений

На форме "Выбор причины установки статуса" в поле "Причина" доступны следующие значения, зависящие от типа отменяемого назначения:

Если тип направления "На патологогистологическое исследование", то отображается следующий список причин:

- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Принят вне очереди";
- "Ошибочное направление";
- "Неверный ввод";
- "Смерть пациента";
- "Нет специалиста на данный момент";
- "Отсутствуют реагенты";
- "Отсутствует биоматериал";
- "Неявка пациента";
- "Направление не обосновано".

Если тип направления "На профилактически осмотр взрослых", то отображается следующий список причин:

- "Отказ пациента (его законного представителя)" – значение доступно, если текущая дата раньше даты записи на прием;
- "Неявка пациента" – значение доступно, если текущая дата позже или соответствует дате записи на прием;
- "Смерть пациента" – значение доступно, если текущая дата раньше даты записи на прием;
- "Прочие" – значение доступно, если текущая дата раньше даты записи на прием.

Если тип направления "На исследование" и форма "Выбор причины установки статуса" открыта из АРМ медсестры процедурного кабинета, то отображается следующий список причин:

- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Ошибочное направление";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Уход пациента".

Если тип направления "На специализированную МП в ФМО", то отображается следующий список причин:

- "Отказ пациента";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Направление не обосновано";
- "Прочие".

Если тип направления "На исследование" и форма "Выбор причины отмены направления" открыта из АРМ диагностики, то отображается следующий список причин:

- "Отказ пациента";
- "Смерть пациента";
- "Неверный ввод";
- "Обслужен вне очереди";
- "Перенаправлен";
- "Неявка пациента".

Если тип направления "На высокотехнологичную помощь", то отображается следующий список причин:

- "Отказ пациента";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Направление не обосновано";
- "Прочие".

Для остальных типов назначений:

- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Смерть пациента";

- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Прочие".
- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Несоответствие возраста или пола профилю отделения";
- "Нет показаний для госпитализации";
- "Прочие".
- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Принят вне очереди";
- "Пролечен амбулаторно";
- "Прочие".
- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Неверный ввод";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Прочие".
- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Прочие".
- "Отказ пациента (его законного представителя)";
- "Смерть пациента";
- "Неявка пациента";
- "Непредоставление необходимого пакета документов";
- "Неверный ввод";
- "Прочие".

П р и м е ч а н и е – Для отмененного направления в разделе "Общие направления" отображается причина отмены направления и комментариев, указанный при отмене направления, в формате "Причина отмены: <Причина отмены>,<Комментарий>".

ОБЩИЕ НАПРАВЛЕНИЯ		
> ✚	На специализированную МП в ФМО № 414081	👤 ⋮
> ✚	Направление на ВК № 414085	👤 ⋮
> ✚	На исследование № 367688 / Отменено 03.05.2024. Причина отмены: Отказ пациента (его законного представителя)	👤 ⋮

Рисунок 21 – Пример отображения отмененного направления

4.3 Функциональность для обеспечения перехода пользователя в виджет СИС ДН при наличии взаимодействия с СИС ДН

В модуле "Направления и назначения в ЭМК" 3.0.6_6:

- При наличии взаимодействия с СИС ДН Система обеспечивает переход пользователя в виджет СИС ДН.
- Переход выполняется при инициировании действия пользователем АРМ врача поликлиники и АРМ заведующего отделением, указанным в списке сотрудников структурной единицы МО, в настройке работы ДМ которой присутствует признак доступности выписки направления на ДМ.

5 Аварийные ситуации

5.1 Описание аварийных ситуаций

Надежность Системы обеспечивается при следующих аварийных ситуациях:

- отказ Системы;
- сбой Системы.

Отказом Системы следует считать событие, состоящее в утрате работоспособности Системы и приводящее к невыполнению или неправильному выполнению контрольных примеров или задач функциональных модулей.

Сбоем Системы следует считать событие, состоящее во временной утрате работоспособности Системы и характеризующее возникновением ошибки при выполнении контрольных примеров или задач функциональных модулей.

В Системе предусмотрено автоматическое восстановление обрабатываемой информации в следующих аварийных ситуациях:

- программный сбой при операциях записи–чтения;
- разрыв связи с клиентской программой (терминальным устройством) в ходе редактирования/обновления информации.

В Системе предусмотрена возможность ручного восстановления обрабатываемой информации из резервной копии в следующих аварийных ситуациях:

- физический выход из строя дисковых накопителей;
- ошибочные действия обслуживающего персонала.

В Системе предусмотрено автоматическое восстановление работоспособности серверной части Системы в следующих ситуациях:

- штатное и аварийное отключение электропитания серверной части;
- штатная перезагрузка Системы и загрузка после отключения;
- программный сбой общесистемного программного обеспечения, приведший к перезагрузке Системы.

В Системе предусмотрено полуавтоматическое восстановление работоспособности серверной части Системы в следующих аварийных ситуациях:

- физический выход из строя любого аппаратного компонента, кроме дисковых накопителей – после замены компонента и восстановления конфигурации общесистемного программного обеспечения;
- аварийная перезагрузка системы, приведшая к нефатальному нарушению целостности файловой системы – после восстановления файловой системы.

Для восстановления Системы после отказа или сбоя, необходимо сначала устранить причину отказа/сбоя (заменить неисправное оборудование, устранить системные ошибки и др.), а затем предпринять следующие действия:

- установить операционную систему, а затем – соответствующий пакет обновления; проверить правильность работы домена.
- установить СУБД, а затем – соответствующий пакет обновления.
- восстановить базу данных из резервной копии; перезагрузить сервер после восстановления базы данных.
- проверить доступность Системы; чтобы убедиться в правильности работы, запустите сценарий проверки основных функций.
- активировать возможность работы пользователей в штатном режиме.

В случае отказа или сбоя Системы, связанного с неисправностью оборудования, работы проводит Администратор Заказчика.

В случае отказа или сбоя Системы, связанного с системной ошибкой, работы проводит Администратор Исполнителя.

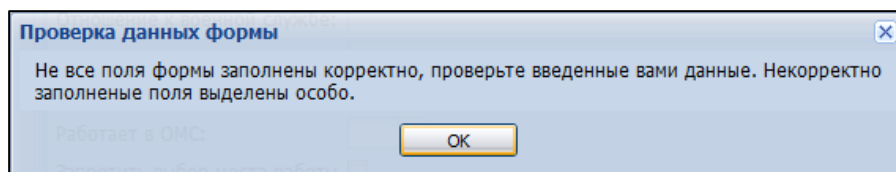
5.2 Действия в случае несоблюдения условий выполнения технологического процесса

При работе с Системой пользователю могут отображаться сообщения нескольких типов:

- сообщение об успешном завершении действия;
- сообщение об ошибке;
- предупреждение;
- сообщение о неисправности системы.

Сообщение об успешном завершении действия содержит краткое резюме операции. Для закрытия сообщения нажмите кнопку **"ОК"**.

Сообщение об ошибке отображается в случае, когда дальнейшее выполнение действия в Системе невозможно. Как правило, в таком сообщении содержится краткое описание причины возникновения ошибки. Для закрытия сообщения об ошибке нажмите кнопку **"ОК"**.



Предупреждение отображается в том случае, если действия, совершенные оператором, могут повлечь за собой какие-либо особенности в выполнении операции, но не приведут к ошибке.

Например, если оператор укажет у сотрудника ставку менее 0,1, то отобразится сообщение, что такая ставка не будет учитываться при выгрузке. Для того чтобы продолжить выполнение действия, нажмите кнопку "Да"/"Продолжить". Для того чтобы прекратить действие, нажмите кнопку "Нет"/"Отмена".

В случае возникновения ошибки о неисправности системы, пользователю системы следует обратиться к администратору системы.

Администратор системы для решения проблем обращается к эксплуатационной документации, настоящему руководству, онлайн справочной системе.

В случае невозможности разрешения ситуации следует обратиться в техническую поддержку.

6 Эксплуатация модуля

Система предназначена для функционирования 24 часа в сутки 7 дней в неделю. Обеспечивается возможность взаимодействия с пользователями в круглосуточном режиме без перерывов, в том числе при доступе пользователей из других по отношению к серверной части временных зон.

Для программного обеспечения Системы определены следующие режимы функционирования:

- штатный режим (режим, обеспечивающий выполнение функций Системы);
- предаварийный режим (режим, предшествующий переходу в аварийный режим);
- аварийный режим (характеризуется отказом одного или нескольких компонентов программного и/или аппаратного обеспечения. В данном режиме функционируют ресурсы, которые в штатном режиме находятся в режиме горячего резерва)
- сервисный режим (режим для проведения реконфигурирования, обновления и профилактического обслуживания).

Информационный обмен со стороны Системы построен через:

- интеграционную шину Системы с соблюдением правил информационной безопасности;
- Сервисы интеграции.

Подробное описание приведено в документе "Регламент эксплуатации".